Лебедева Екатерина Александровна
Подписано цифровой подписью: Лебедева Екатерина Александровна
Дата: 2026.06.26 11:20:25 +03'00'

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ЖИЛИЩНОГО ПРАВА

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

«Гражданское право»
(наименование образовательной программы)

заочная форма обучения
(форма обучения)

Год набора – 2026

Нижний Новгород

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Аверьянова М.И., доцент кафедры гражданского и международного права к.ю.н., доцент

Заведующий кафедрой:
Калинина Е.В., заведующий кафедрой гражданского и международного права, д.ю.н, доцент

Рабочая программа дисциплины Б.1. В.04 Актуальные проблемы жилищного права одобрена на заседании кафедры гражданского и международного права

Протокол № 6 от 04.03.2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б.1. В.04 Актуальные проблемы жилищного права обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС *(при наличии)*	**Код компетенции**	**Наименование компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
«Следователь-криминалист», утв. приказом Минтруда России от 23.05.2015 № 183н A/03.7 Дополнительная профессиональная подготовка сотрудников, осуществляющи	ПКс-3.2	Способен анализировать правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	ИПКс - 3.2.1	Анализирует правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности	ИПКс -3.2.1 З-1 Знает методы и способы анализа правоотношений ИПКс -3.2.1 У-1 Умеет использовать результаты анализа в юридической квалификации

х расследование и раскрытие преступлений					

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы жилищного права» (Б1.В.04) входит в вариативную часть и осваивается на 2 курсе в 2, 3 и 4 сессиях (заочная форма). Общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах составляет 4 з.е. (144 академических часов).

По заочной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 10 часов лекции – 4 а.ч., практические занятия – 6 а.ч., самостоятельная работа – 125 а. ч., консультация – 2 а.ч., экзамен – 9 а.ч, 4 часа практическая подготовка.

Освоение дисциплины опирается на объем теоретических знаний в области теории государства и права, а также на приобретенные ранее умения и навыки в рамках предшествующих дисциплин.

Дисциплина реализуется после изучения следующих дисциплин:

- Экспертиза правовых актов и аналитическая деятельность юриста;
- Теоретические и практические вопросы противодействия коррупции;
- Информационно-аналитические системы в профессиональной деятельности;
- Юридическая аргументация в правотворчестве и правоприменении.

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Тема 1	Право на жилище. Государственная политика в сфере жилищных отношений.	21,5	0,5	0		1	0	0	0	0		0	0	20	Опрос, практические задания
Тема	Проблемы	21,5	0,5	0		1	0	0	0	0		0	0	20	Опрос,

2	владения, пользования и распоряжения жилыми помещениями. Правовой статус участников жилищных правоотношений													практические задания
Тема 3	Жилищный фонд социального использования. Наемные дома. Специализированный жидищный фонд	21,5	0,5	0		1	0	0	0	0	0	0	20	Опрос, практические задания
Тема 4	Современные способы управления многоквартирным домом.	22	1	0		1	0	0	0	0	0	0	20	Опрос, практические задания
Тема 5	Предоставление	21,5	0,5	0		1	0	0	0	0	0	0	20	Опрос, практические

	коммунальных услуг. Капитальный ремонт жилья. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. Коммунальный биллинг.													задания
Тема 6	Защита жилищных прав	25	1	0		1	0	0	0	0	0	0	25	Опрос, практические задания
Промежуточная аттестация		9	0	0	0	0	0	0	0	9	0	0	0	Экзамен
Итого		144	4	0	0	6				9			125	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий
СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.
СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

ТЕМА 1. Право на жилище. Государственная политика в сфере жилищных отношений.ИПКс -3.2.1

Понятие жилища.
Право на жилище в системе прав человека.
Жилищные реформы в России: этапы, тенденции и современное состояние. Государственные жилищные программы.
Жилищный фонд.

ТЕМА 2. Проблемы владения, пользования и распоряжения жилыми помещениями. Правовой статус участников жилищных правоотношений ИПКс -3.2.1

Классификация оснований пользования жилыми помещениями.
Основания возникновения права собственности на жилое помещение.
Участники жилищных правоотношений.
Правовой статус собственника жилого помещения.
Права и обязанности членов семьи собственника жилого помещения.

ТЕМА 3. Жилищный фонд социального использования. Наемные дома. Специализированный жилищный фонд ИПКс -3.2.1

Характеристика договора социального найма жилого помещения.
Понятие, предмет, форма и срок действия договора коммерческого найма.
Отличительные и сходные черты договора коммерческого и социального найма жилого помещения.
Наемные дома.
Специализированный жилищный фонд.

ТЕМА 4. Современные способы управления многоквартирным домом ИПКс -3.2.1

Проблемы выбора способа управления новостройкой. Понятие управления многоквартирным домом.
Непосредственное управление. Совет многоквартирного дома.
Жилищный кооператив.
Товарищество собственников жилья.
Управляющая организация. Договор управления многоквартирным домом.

ТЕМА 5. Предоставление коммунальных услуг. Капитальный ремонт жилья. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. Коммунальный биллинг ИПКс -3.2.1

Понятие коммунального ресурса. Понятие коммунальной услуги.
Правовой статус исполнителя коммунальных услуг и ресурсоснабжающей организации.
Взносы на капитальный ремонт жилья. Варианты сбора взносов на капитальный ремонт. Деятельность регионального оператора капитального ремонта. Режим специального счета для накопления взносов на капитальный ремонт.
Адресные программы капитального ремонта.
Понятие коммунального биллинга.

ТЕМА 6. Защита жилищных прав ИПКс -3.2.1

Механизмы и способы защиты жилищных прав.
Государственный жилищный надзор. Полномочия государственной жилищной инспекции. Муниципальный жилищный контроль. Правовой статус муниципальной жилищной инспекции. Объект и предмет жилищного надзора (контроля).
Общественный контроль за соблюдением жилищных прав.
Судебная защита жилищных прав.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые

можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого	Прочитайте текст,	1.Внимательно прочитать текст задания и	Ответ считается верным,

типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	выберите правильные ответы	понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа

выбора		5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

опрос, практические задания.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Право на жилище. Государственная политика в сфере жилищных отношений.

Вопросы для проведения опроса

1. Дать определение понятия «жилище».
2. Каким требованиям должно отвечать жилое помещение.
3. Какое место занимает право на жилище в системе социальных прав человека?
4. Перечислить основные жилищные реформы в России последнего десятилетия.
5. Укажите виды жилищного фонда.

Практические задания

Задание 1.

Бывший супруг Тарасов подал исковое заявление о разделе совместно нажитого имущества и о признании за ним права собственности на второй этаж жилого дома, к которому ведет отдельная лестница.

Вопрос: Относится ли часть жилого дома к жилым помещениям? Какие предусматриваются виды жилых помещений? Дайте их определение.

Задание 2.

Толоконников принял решение о строительстве индивидуального жилого дома. В ходе совещания с архитектором Толоконников предложил разместить на втором этаже и цокольном этаже жилые комнаты (одна из которых должна быть с искусственным освещением), а на первом и третьем этажах — кухни, ванные (душевые) и уборные.

Вопрос: Соответствуют ли перечисленные пожелания Толоконникова требованиям, которым должно отвечать жилое помещение? Каким образом регламентируются отношения по признанию помещения жилым? Укажите основные требования, которым должно отвечать жилое помещение?

Тема 2. Проблемы владения, пользования и распоряжения жилыми помещениями. Правовой статус участников жилищных правоотношений

Вопросы для проведения опроса

1. Основания пользования жилыми помещениями.
2. Основания возникновения права собственности на жилое помещение.
3. Права и обязанности собственника жилого помещения.
4. Права и обязанности членов семьи собственника жилого помещения.

Практические задания

Задание 1.

Студент Дроздов приобрел в собственность в порядке наследования после смерти своей бабушки однокомнатную квартиру. Дроздов,

переселившись в указанную квартиру, стал постоянно организовывать шумные вечеринки, вызывая тем самым нарекания соседей.

Вопрос: В чем заключается содержание права собственности на жилое помещение? Перечислите права и обязанности Дроздова как собственника жилого помещения

Задание 2.

После умершего отца к его дочери, являющейся гражданкой Канады, перешла по завещанию квартира в Самаре. Дочь решила передать квартиру своей сестре в безвозмездное пользование.

Вопрос: Какой правовой статус имеет дочь-гражданка Канады в указанных жилищных отношениях? В чем заключаются особенности правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства в жилищных отношениях?

Тема 3. Жилищный фонд социального использования. Наемные дома. Специализированный жилищный фонд

Вопросы для проведения опроса

1. Особенности договора социального найма жилого помещения.
2. Особенности предмета, формы и срока действия договора коммерческого найма.
3. Отличительные и сходные черты договора коммерческого и социального найма жилого помещения.
4. Основания предоставления специализированных жилых помещений.

Практические задания

Задание 1.

Молодая семья банковских служащих Петровых проживает в 9-метровой комнате коммунальной квартиры.

Вопрос: Является ли данное обстоятельство основанием принятия Петровых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма? Какие категории граждан принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях?

Задание 2.

Мать-одиночка Шатрова, имеющая двоих детей и признанная малоимущей, имеет в собственности однокомнатную квартиру общей площадью в 35 кв. м, из которых жилая площадь составляет 18 кв. м.

Вопрос: Является ли данное обстоятельство основанием принятия семьи Шатровой на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма? Что такое норма

предоставления площади жилого помещения по договору социального найма и учетная норма площади жилого помещения? Какие нормы установлены законодательством?

Тема 4. Современные способы управления многоквартирным домом

Вопросы для проведения опроса устного

1. Способы управления многоквартирным домом.
2. Специфика товарищества собственников жилья как способа управления многоквартирным домом.
3. Права и обязанности управляющей организации.

Практические задания

Задание 1.

В многоквартирном доме собственники его помещений решают вопрос о выборе способа управления многоквартирным домом.

Вопрос: Какие способы управления многоквартирным домом вправе выбрать собственники помещений? В чем заключаются особенности каждого из способов управления многоквартирным домом

Задание 2.

В многоквартирном доме собственники помещений не пришли к единому мнению о способе управления многоквартирным домом.

Вопрос: Какой правовой механизм должен быть применен в такой ситуации? Укажите этапы реализации этого механизма.

Тема 5. Предоставление коммунальных услуг. Капитальный ремонт жилья. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. Коммунальный биллинг

Вопросы для проведения опроса

1. Права и обязанности исполнителя коммунальных услуг и ресурсоснабжающей организации.
2. Сбор взносов на капитальный ремонт.
3. Особенности коммунального биллинга.

Практические задания

Задание 1.

Обухов после смерти родителей стал собственником двухкомнатной квартиры. До этого Обухов проживал в однокомнатной квартире по договору социального найма.

Вопрос: Одинакова ли структура платы за указанные жилые помещения? За какое жилое помещение Обухов должен будет уплачивать взнос на капитальный ремонт и в каком порядке?

Задание 2.

Чертков, собственник двухкомнатной квартиры, с сентября 2017 года является безработным и в связи с этим перестал осуществлять оплату за жилое помещение и коммунальные услуги, а также взноса на капитальный ремонт.

Вопрос: Несет ли Чертков какую-либо ответственность за несвоевременность внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги, взноса на капитальный ремонт? Поясните ответ.

Тема 6. Защита жилищных прав

Вопросы для проведения опроса

1. Механизмы и способы защиты жилищных прав.
2. Органы государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля.
3. Особенности судебной защиты жилищных прав.

Практические задания

Задание 1.

Государственный жилищный инспектор 15 января по своей инициативе осуществил проверку правомерности принятия общим собранием собственников жилья помещений в многоквартирном доме решения о создании в таком доме товарищества собственников жилья. По результатам данной проверки он составил протокол об административном правонарушении.

Возможно ли обжалование решение государственного жилищного инспектора и в какую инстанцию? В каком порядке признаются недействительными решения общего собрания собственников жилья помещений в многоквартирном доме, общего собрания товарищества собственников жилья (жилищного кооператива)?

Задание 2.

После расторжения брака Орлова поменяла замки в купленной до брака квартире и стала препятствовать проживанию в ней ее бывшего супруга, являющегося инвалидом II группы и не имеющего собственного жилья.

Правомерны ли действия Орловой? Какой способ защиты жилищных прав может применить бывший супруг в данной ситуации? Поясните ответ

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль

успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,1	30
КТ 2	100	0,2	30
Итого:	х	0,6	60

Формула расчёта результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ Х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1.

Тема 1-3

Доклад:

Подготовка докладов. Доклады могут быть подготовлены как индивидуально, так и в группе. Доклады должны быть обсуждены.

Тематика докладов:

1. Конституционное право на жилище: декларация или реальный механизм?
2. Баланс публичных и частных интересов в жилищной политике.
3. Ипотека как инструмент решения жилищного вопроса: социальное благо или «долговая ловушка»?
4. Эффективность программ расселения из аварийного жилья.
5. Принцип доступности жилья: критерии и реальность.
6. Пределы осуществления права собственности на жилое помещение.

7. Правовой статус бывших членов семьи собственника: поиск баланса.
8. Распоряжение жильем, находящимся в общей долевой собственности.
9. Самовольная перепланировка: конфликт эстетики, безопасности и права.
10. Проблема определения правового статуса лиц, вселяемых в жилое помещение (субарендаторы, временные жильцы, члены семьи).
11. Жилищный фонд социального использования: утопия или перспектива?
12. Наемные дома коммерческого и некоммерческого использования: сравнительный анализ правовых режимов.
13. Специализированный жилищный фонд: эффективность как «социального лифта».
14. Проблема защиты прав детей-сирот при предоставлении жилья из специализированного фонда.
15. Трансформация правового статуса жилых помещений: перевод из одного фонда в другой.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными

		примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2.
Тема 4-6.
Опрос:

Вопросы для опроса:

№ п.п.	Содержание вопроса
1.	Выбор способа управления многоквартирным домом: реальная воля собственников или формальная процедура?
2.	Управляющая компания или ТСЖ: какой механизм обеспечивает большую прозрачность и ответственность перед собственниками?
3.	Проблема «двойных квитанций» и легитимность перехода дома под управление без решения общего собрания.
4.	Ответственность управляющей организации за вред, причиненный ненадлежащим содержанием общего имущества.
5.	Непосредственное управление: эффективная альтернатива или архаизм для малогабаритных домов?
6.	Качество коммунальных услуг: правовые механизмы фиксации нарушений и перерасчета платы.
7.	Формирование фонда капитального ремонта: «общий котел» против специального счета – баланс интересов сохранности дома и контроля собственников.
8.	Коммунальный биллинг: правовая природа платежного документа, проблемы разделения начислений и ответственности между УК и РСО.

9.	Ограничение и приостановление предоставления коммунальных услуг как способ борьбы с задолженностью: пределы допустимого.
10.	Плата за жилое помещение: структура, порядок изменения, защита прав собственников от экономически необоснованных тарифов.
11.	Способы защиты прав граждан при ненадлежащем оказании жилищно-коммунальных услуг: досудебный порядок и судебная практика.
12.	Судебная защита прав собственников при самовольном переустройстве и перепланировке, нарушающей интересы других жильцов.
13.	Защита прав добросовестных приобретателей жилых помещений от неправомерных действий третьих лиц (проблема «резиновых квартир», мошенничества).
14.	Механизм выселения из жилых помещений как крайняя мера: гарантии прав граждан и обеспечение баланса публичных и частных интересов.
15.	Эффективность административных и уголовно-правовых средств защиты жилищных прав в сравнении с гражданско-правовыми способами.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), даёт правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и

	допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

Для решения задач или подготовки к докладу или дискуссии обучающемуся разрешается использовать финансовое законодательство.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в устной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с двумя теоретическими вопросами.

1.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Право на жилище. Государственная политика в сфере жилищных отношений

1. Вопросы открытого типа

№	Вопрос
1	В какой статье Конституции РФ закреплено право на жилище и каковы основные гарантии его реализации?
2	Каковы основные направления государственной жилищной политики в Российской Федерации на современном этапе?
3	Что понимается под принципом доступности жилья и какие показатели используются для его оценки?
4	Какие правовые последствия наступают для граждан, признанных нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по

№	Вопрос
	договорам социального найма?

2. Тестовые задания комбинированного типа

Задание 1. Установите соответствие между видом государственной поддержки в жилищной сфере и его содержанием.

Вид поддержки	Содержание
1. Жилищная субсидия	А. Предоставление средств из бюджета на частичную оплату жилья и коммунальных услуг
2. Материнский (семейный) капитал	Б. Средства федерального бюджета, направляемые на улучшение жилищных условий при рождении детей
3. Социальная выплата по программе «Молодая семья»	В. Безвозмездная денежная выплата на приобретение жилья, предоставляемая при рождении (усыновлении) второго ребенка
4. Льготная ипотека	Г. Ипотечный кредит по ставке ниже рыночной, предоставляемый отдельным категориям граждан

Ключ: 1 – А, 2 – В, 3 – Б, 4 – Г.

Задание 2. Вставьте пропущенные слова в текст.

«Право на жилище относится к числу _____ (конституционных / гражданских) прав. В соответствии с Жилищным кодексом РФ граждане, признанные _____ (малоимущими / безработными) и нуждающимися в жилых помещениях, имеют право на предоставление жилья по договору _____ (социального найма / коммерческого найма)».

Ключ: конституционных; малоимущими; социального найма.

3. Вопросы закрытого типа

Какое из перечисленных прав не относится к содержанию конституционного права на жилище?
а) Право на стабильное пользование жилым помещением
б) Право на неприкосновенность жилища
в) Право на получение жилья в собственность бесплатно независимо от имущественного положения
г) Право на недопустимость произвольного лишения жилища

К полномочиям органов местного самоуправления в сфере жилищных отношений не относится:
а) Ведение учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях
б) Установление размера платы за наем жилого помещения по договору социального найма
в) Предоставление жилых помещений по договорам социального найма
г) Регулирование процентных ставок по ипотечным кредитам

Какой документ удостоверяет право гражданина на получение государственной поддержки для приобретения жилья в рамках программы «Молодая семья»?
а) Свидетельство о предоставлении социальной выплаты
б) Сертификат на материнский капитал
в) Государственный жилищный сертификат
г) Ипотечный договор

Какая мера государственной политики направлена на увеличение предложения некоммерческого арендного жилья?
а) Субсидирование ипотечной ставки
б) Строительство наемных домов социального использования
в) Программа приватизации жилья
г) Увеличение нормативов стоимости жилья

Тема 2. Проблемы владения, пользования и распоряжения жилыми помещениями. Правовой статус участников жилищных правоотношений

1. Вопросы открытого типа

№	Вопрос

№	Вопрос
1	В каких случаях собственник может быть лишен права пользования жилым помещением?
2	Каков правовой статус бывшего члена семьи собственника после расторжения брака?
3	Какие ограничения установлены для распоряжения жилым помещением, находящимся в общей долевой собственности?
4	Что такое самовольная перепланировка и каковы последствия ее выявления?

2. Тестовые задания комбинированного типа

Задание 1. Установите соответствие между действием и его правовой квалификацией.

Действие	Правовая квалификация
1. Перенос кухни в жилую комнату с установкой газового оборудования	А. Реконструкция
2. Замена старого окна на стеклопакет в тех же проемах	Б. Перепланировка
3. Устройство дверного проема в несущей стене	В. Переустройство
4. Установка дополнительной ванны с изменением сетей водоснабжения	Г. Текущий ремонт

Ключ: 1 – Б (изменение конфигурации), 2 – Г (не требует согласования), 3 – А (вмешательство в несущие конструкции), 4 – В (замена инженерного оборудования).

Задание 2. Дополните утверждение, выбрав правильный вариант из скобок.

«Преимущественное право покупки доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение действует в течение _____ (одного / двух / трех) месяцев с момента получения извещения о намерении продавца. В случае продажи доли с нарушением этого права любой другой сособственник вправе в течение _____ (одного / двух / трех) месяцев требовать в судебном порядке перевода прав и обязанностей покупателя».

Ключ: одного; трех.

3. Вопросы закрытого типа

Какое лицо относится к членам семьи собственника жилого помещения в силу прямого указания ЖК РФ?
а) Сожитель без регистрации брака
б) Двоюродный брат, проживающий совместно
в) Супруг, дети и родители собственника
г) Внук, не проживающий с собственником

Какое последствие наступает при продаже доли в праве общей собственности без соблюдения преимущественного права покупки?
а) Сделка ничтожна
б) Сделка оспорима, другой сособственник может потребовать перевода прав покупателя
в) Сделка считается совершенной, но продавец обязан выплатить компенсацию
г) Сделка подлежит обязательному нотариальному удостоверению задним числом

В каком случае бывший член семьи собственника сохраняет право пользования жилым помещением?
а) Если он не имеет иного жилья и имущественное положение не позволяет приобрести его
б) Если он является нетрудоспособным и нуждающимся, и суд признал за ним право пользования на определенный срок
в) Если он проживает в жилом помещении более 10 лет
г) Если собственник дал устное согласие

Какая из перечисленных перепланировок является допустимой при условии согласования?
а) Объединение газовой кухни с жилой комнатой
б) Демонтаж несущей стены без усиления
в) Устройство дверного проема в ненесущей перегородке
г) Перенос радиаторов отопления на балкон

Тема 3. Жилищный фонд социального использования. Наемные дома. Специализированный жилищный фонд

1. Вопросы открытого типа

№	Вопрос
1	Чем отличается договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования от договора социального найма?
2	Какие виды наемных домов предусмотрены жилищным законодательством?
3	Что относится к специализированному жилищному фонду и для каких целей он создается?
4	Каковы особенности правового режима жилых помещений маневренного фонда?

2. Тестовые задания комбинированного типа

Задание 1. Установите соответствие между видом специализированного жилого помещения и категорией граждан, для которых оно предназначено.

Вид специализированного жилья	Категория граждан
1. Служебное жилое помещение	А. Лица, лишившиеся жилья в результате стихийного бедствия
2. Жилое помещение в общежитии	Б. Государственные служащие, военнослужащие, работники организаций
3. Жилое помещение маневренного фонда	В. Дети-сироты и лица из их числа на период обучения, службы
4. Жилое помещение для детей-сирот	Г. Студенты, рабочие, служащие на период работы или учебы

Ключ: 1 – Б, 2 – Г, 3 – А, 4 – В.

Задание 2. Заполните пропуски в предложении.

«Договор найма жилого помещения в наемном доме социального использования заключается на срок до _____ (1 / 5 / 10) лет. Плата за такое жилье устанавливается в размере, не превышающем максимальную цену, определяемую исходя из _____ (среднерыночной стоимости / нормативной стоимости 1 кв. м) и утверждаемую органом местного самоуправления».

Ключ: 5; нормативной стоимости 1 кв. м.

3. Вопросы закрытого типа

Какое жилое помещение не относится к специализированному жилищному фонду?
а) Служебное жилое помещение
б) Жилое помещение в наемном доме коммерческого использования
в) Жилое помещение в общежитии
г) Жилое помещение маневренного фонда

В каком случае договор найма специализированного жилого помещения может быть расторгнут досрочно по требованию наймодателя?
а) При неоплате жилья в течение 3 месяцев
б) При временном отсутствии нанимателя более 1 месяца
в) При смене места работы, если жилье предоставлялось в связи с работой
г) При рождении ребенка у нанимателя

Какое требование предъявляется к собственнику наемного дома социального использования?
а) Исключительно государственная или муниципальная собственность
б) Только частная собственность
в) Государственная, муниципальная или частная собственность при условии включения дома в специализированный жилищный фонд
г) Только собственность жилищно-строительного кооператива

Какое основание служит для предоставления жилого помещения из маневренного фонда?
а) Признание гражданина малоимущим
б) Капитальный ремонт единственного жилья, в котором гражданин проживает по договору социального найма
в) Утрата жилья в результате невозврата ипотечного кредита

г) Желание гражданина сменить место жительства

Тема 4. Современные способы управления многоквартирным домом

1. Вопросы открытого типа

№	Вопрос
1	Какие способы управления многоквартирным домом предусмотрены Жилищным кодексом РФ?
2	Каковы основные права и обязанности управляющей организации по договору управления многоквартирным домом?
3	В чем отличие товарищества собственников жилья от управляющей организации?
4	Как осуществляется смена способа управления многоквартирным домом?

2. Тестовые задания комбинированного типа

Задание 1. Установите соответствие между органом управления ТСЖ и его компетенцией.

Орган управления	Компетенция
1. Общее собрание членов ТСЖ	А. Руководство текущей деятельностью, заключение договоров
2. Правление ТСЖ	Б. Избрание правления и ревизионной комиссии, установление размера обязательных платежей
3. Председатель правления	В. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью
4. Ревизионная комиссия	Г. Подписание документов, выдача доверенностей без доверенности

Ключ: 1 – Б, 2 – А, 3 – Г, 4 – В.

Задание 2. Дополните утверждение, выбрав правильные варианты из предложенных.

«Лицензирование деятельности по управлению многоквартирными домами осуществляется органом государственного жилищного надзора. Лицензия выдается на срок _____ (бессрочно / 5 лет / 10 лет). Управляющая организация обязана размещать информацию о своей деятельности в системе _____ (ГИС ЖКХ / ЕГРЮЛ / ЕГРН)».

Ключ: бессрочно; ГИС ЖКХ.

3. Вопросы закрытого типа

Какой способ управления многоквартирным домом не требует наличия лицензии?
а) Управление управляющей организацией
б) Управление ТСЖ
в) Управление индивидуальным предпринимателем, не являющимся членом СРО
г) Управление по договору аутсорсинга

Какое решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме принимается квалифицированным большинством (не менее 2/3 голосов)?
а) Выбор совета многоквартирного дома
б) Утверждение отчета управляющей организации
в) Определение размера платы за содержание жилого помещения
г) Принятие решения о капитальном ремонте общего имущества (формирование фонда капремонта)

В каком случае договор управления многоквартирным домом считается заключенным?
а) После подписания договора управляющей организацией
б) После утверждения условий договора на общем собрании собственников
в) После получения лицензии управляющей организацией
г) После внесения сведений в реестр лицензий субъекта РФ
Ключ: б

Какое из правомочий не входит в компетенцию общего собрания членов ТСЖ?
а) Определение размера обязательных платежей и взносов
б) Избрание председателя правления

в) Утверждение годового плана содержания и ремонта общего имущества
г) Принятие решения о реорганизации или ликвидации ТСЖ

Тема 5. Предоставление коммунальных услуг. Капитальный ремонт жилья. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. Коммунальный биллинг

1. Вопросы открытого типа

№	Вопрос
1	Какие виды коммунальных услуг предусмотрены законодательством?
2	Каков порядок перерасчета платы за коммунальные услуги при временном отсутствии потребителя?
3	Как формируется фонд капитального ремонта многоквартирного дома?
4	Что такое коммунальный биллинг и какие функции он выполняет?

2. Тестовые задания комбинированного типа

Задание 1. Установите соответствие между условием предоставления коммунальной услуги и правовым последствием его нарушения.

Условие предоставления	Правовое последствие
1. Перерыв в предоставлении сверх допустимой продолжительности	А. Освобождение от платы за весь период непредоставления услуги
2. Предоставление услуги ненадлежащего качества (отклонение параметров)	Б. Снижение платы за каждый час (день) превышения допустимой продолжительности перерыва
3. Неуведомление потребителя о предстоящем отключении	В. Уменьшение платы за весь расчетный период, в котором зафиксировано нарушение

Условие предоставления	Правовое последствие
4. Полное отсутствие услуги более 24 часов подряд	Г. Штраф (неустойка) в размере 50% от суммы превышения начисленной платы

Ключ: 1 – Б, 2 – В, 3 – Г, 4 – А.

Задание 2. Заполните пропуски в тексте.

«Минимальный размер взноса на капитальный ремонт устанавливается нормативным правовым актом _____ (субъекта РФ / органа местного самоуправления / Правительства РФ). Собственники помещений вправе принять решение об увеличении этого взноса на общем собрании. В случае формирования фонда капитального ремонта на специальном счете ответственность за проведение капитального ремонта несет _____ (владелец спецсчета / региональный оператор / управляющая организация)».

Ключ: субъекта РФ; владелец спецсчета.

3. Вопросы закрытого типа

Какой порядок оплаты коммунальных услуг применяется при отсутствии индивидуального прибора учета и наличии технической возможности его установки?
а) По нормативу потребления
б) По нормативу с применением повышающего коэффициента
в) По среднемесячному объему потребления
г) По показаниям общедомового прибора учета

Кто несет субсидиарную ответственность за неисполнение обязательств по уплате взносов на капитальный ремонт?
а) Собственник помещения
б) Региональный оператор
в) Бывший собственник, если обязанность не перешла к новому
г) Орган местного самоуправления

В каком случае плата за коммунальную услугу по отоплению рассчитывается равномерно в течение календарного года?
а) Если многоквартирный дом оборудован общедомовым прибором учета, и

субъект РФ принял соответствующее решение
б) Если все помещения оборудованы индивидуальными приборами учета
в) Если дом признан аварийным
г) Если управляющая организация выбрала такой способ по своему усмотрению

Какой из перечисленных способов уведомления потребителя о временном отключении коммунальных услуг является обязательным?
а) Размещение объявления на доске объявлений у подъезда
б) Письменное уведомление под роспись
в) SMS-рассылка по номеру телефона
г) Уведомление через ГИС ЖКХ

Тема 6. Защита жилищных прав

1. Вопросы открытого типа

№	Вопрос
1	Какие способы защиты жилищных прав предусмотрены гражданским и жилищным законодательством?
2	В каком порядке осуществляется судебная защита прав нанимателя при непредоставлении жилого помещения по договору социального найма?
3	Каковы особенности защиты прав потребителей в сфере жилищно-коммунальных услуг?
4	Какие меры административной и уголовной ответственности могут применяться за нарушение жилищных прав?

2. Тестовые задания комбинированного типа

Задание 1. Установите соответствие между органом (способом) защиты жилищных прав и его компетенцией.

Орган / способ защиты	Компетенция
1. Суд общей юрисдикции	А. Выдача предписаний об устранении нарушений, составление протоколов об

Орган / способ защиты	Компетенция
	административных правонарушениях
2. Государственная жилищная инспекция	Б. Рассмотрение споров о праве на жилое помещение, о выселении, о признании сделок недействительными
3. Прокуратура	В. Разрешение споров между управляющей организацией и собственниками по поводу размера платы за содержание жилья
4. Нотариат	Г. Опротестование незаконных правовых актов, внесение представлений, участие в гражданском процессе

Ключ: 1 – Б, 2 – А, 3 – Г, 4 – В.

Задание 2. Дополните утверждение, выбрав правильные варианты из скобок.

«При рассмотрении дела о выселении гражданина из жилого помещения, предоставленного по договору социального найма, за неуплату жилого помещения и коммунальных услуг в течение более _____ (3 / 6 / 12) месяцев суд может предоставить отсрочку исполнения решения на срок не более _____ (1 года / 3 лет / до погашения долга)».

Ключ: 6; 1 года.

3. Вопросы закрытого типа

Какой способ защиты жилищных прав не требует обращения в суд?
а) Признание сделки недействительной
б) Самозащита (например, устранение препятствий в пользовании жильем)
в) Взыскание убытков
г) Выселение без предоставления другого жилья

В каком случае наниматель жилого помещения по договору социального найма может быть выселен в судебном порядке с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения?

а) При систематическом нарушении прав соседей
б) При использовании жилья не по назначению
в) При признании дома аварийным и подлежащим сносу
г) При неуплате за жилье в течение 6 месяцев

Какое из перечисленных требований подлежит рассмотрению в порядке административного судопроизводства?
а) Иск о признании права собственности на жилое помещение в порядке приватизации
б) Иск об оспаривании отказа органа местного самоуправления в постановке на учет в качестве нуждающегося
в) Иск о выселении бывшего члена семьи
г) Иск о разделе лицевых счетов

В какой срок может быть подана жалоба в государственную жилищную инспекцию на бездействие управляющей организации?
а) В течение 10 дней с момента нарушения
б) В течение 3 месяцев со дня, когда заявитель узнал о нарушении
в) В течение 1 года
г) Срок исковой давности – 3 года

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные	30-39

практические задания с небольшими неточностями.	
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьёзных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование финансового законодательства.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учёбы и поведения. Чёткое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это

произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учёбы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объёма недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьёзная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в

способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведённого времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определённых программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной)

литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Рекомендации по написанию докладов:

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьёзной интеллектуальной работы, которая принесёт наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: – изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, даёт сам преподаватель; – анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных учёных и научных положений; – обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развёрнутого плана; – написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля. Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь её с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, даётся краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь чёткое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчёркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Для самостоятельной подготовки к лекционным и практическим занятиям рекомендуется использовать электронные информационно-образовательные ресурсы Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС - http://lms.ranepa.ru/.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1.Основная литература

1. Жилищное право : учебник / Н.И. Беседкина и др. – Москва : КноРус, 2023. – 297 с. – ISBN 978-5-406-10327-2. – Текст : электронный // ЭБС "BOOK.RU".

2. Колоколова, Е. О. Жилищное право в понятиях и терминах : учебное пособие / Е.О. Колоколова, И.Н. Минеева, Е.Н. Моисеева. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 166 с. - ISBN 978-5-16-114814-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2250602 (дата обращения: 08.06.2026)

3. Николюкин С.В. Обеспечение и реализация жилищных прав и их защита : учебное пособие. – Москва : Русайнс, 2023. – 171 с. – ISBN 978-5-466-01218-7. – Текст : электронный // ЭБС "BOOK.RU".

4. Николюкин, С.В. Жилищно-правовой терминологический словарь : Словарь. – Москва : Русайнс, 2024. – 131 с. – ISBN 978-5-466-05274-9. – Текст : электронный // ЭБС "BOOK.RU".

5. Римшин, В. И. Правовое регулирование городской деятельности и жилищное законодательство : учебник / В.И. Римшин, В.А. Греджев ; под ред. проф. В.И. Римшина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 479 с. — (Высшее образование: Магистратура). —DOI 10.12737/textbook_5a79654680f562.32043027. - ISBN 978-5-16-013643-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2125652 (дата обращения: 08.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

8.2 Дополнительная литература

1. Жилищное право : учебник и практикум для вузов / под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17327-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588685 (дата обращения: 30.03.2026).

2. Николюкин, С. В. Жилищное право. Практикум : учебник для вузов / С. В. Николюкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 275 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17433-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/598861 (дата обращения: 30.03.2026).

3. Свит, Ю. П. Жилищное право : учебник и практикум для вузов / Ю. П. Свит. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16781-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583474 (дата обращения: 30.03.2026).

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Конституция РФ
2. Всеобщая декларация прав человека 1948 г. // СПС КонсультантПлюс
3. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 г. // СПС Гарант
4. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г. // СПС Гарант
5. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 2005, N 1 (часть 1), ст. 14.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 1994, N 32, ст. 3301.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ, 1996, N 5, ст. 410.
8. Постановление Правительства РФ от 28.01.2006 N 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции" // СЗ РФ, 2006, N 6, ст. 702.
9. Постановление Правительства РФ от 21.01.2006 N 25 "Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями" // СЗ РФ, 2006, N 5, ст. 546.
10. Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 N 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность" // СЗ РФ, 2006, N 34, ст. 3680.
11. Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 N 416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами" // СЗ РФ, 2013, N 21, ст. 2652.
12. Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 N 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» // Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 12.04.2013.
13. Постановление Правительства РФ от 16 июня 2006 г. N 378 "Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире" // СЗ РФ, 2006, N 25, ст. 2736.

14. Постановление Правительства РФ от 05.12.2014 N 1318 "О регулировании отношений по найму жилых помещений жилищного фонда социального использования" // СЗ РФ, 2014, N 50, ст. 7104.

15. Постановление Правительства РФ от 26.01.2006 N 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений" // СЗ РФ, 2006, N 6, ст. 697.

16. Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов" // СЗ РФ, 2011, N 22, ст. 3168.

17. Постановление Правительства РФ от 23.05.2006 N 307 "О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам" // СЗ РФ, 2006, N 23, ст. 2501.

18. Постановление Правительства РФ от 23.05.2006 N 306 "Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг" // СЗ РФ, 2006, N 22, ст. 2338.

8.4. Интернет-ресурсы

1. www.kremlin.ru - официальный сайт Президента Российской Федерации
2. www.government.ru - официальный сайт Правительства Российской Федерации
3. www.duma.gov.ru - официальный сайт Государственной Думы Российской Федерации

8.5. Иные источники

1. Электронные информационно-образовательные ресурсы Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС - http://sdo.niu.ranepa.ru/.
2. Портал электронной библиотеки [Электронный ресурс] – URL: http://www.ihtik.lib.ru/
3. Электронная библиотека студента «КнигаФонд» [Электронный ресурс] – режим доступа: http://www.knigafund.ru/

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

9.1. Материально-техническая база

Перечень материально-технического обеспечения:

1. Учебные аудитории, оборудованные для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных

консультаций, коллоквиумов, мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе мультимедийным оборудованием для демонстрации электронных презентаций и аудио- и видеоматериалов;

2. Компьютерные классы для выполнения групповых тестовых и иных заданий, а также для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой и обеспечением доступа к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно- образовательную среду организации;
3. Специализированные аудитории и лаборатории;
4. Библиотека с обеспечением печатными изданиями или электронно-библиотечная система обеспечивающая доступ к электронным изданиям (электронная библиотека);
5. Читальный зал;
6. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV и др.

9.2. Информационные технологии, программное обеспечение:

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используютсяинформационные технологии и программное обеспечение:

1. Современная операционная система.
2. Kaspersky Endpoint Security (или аналог).
3. Средство просмотра файлов формата pdf.
4. Современные офисные средства (текстовые и табличные редакторы, средстваработы с презентационными материалами и т.д.).
5. Архиватор 7-Zip.
6. Система дистанционного обучения.
7. Автоматизированная библиотечная система.

9.3.Информационные справочные системы:

1. https://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС]
«IPRSMART» (ранее – IPRBooks)
2. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
3. Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
4. https://www.book.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Book.ru».
5. https://ibooks.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «ibooks.ru».
6. https://ranepalib.miflib.ru - Электронная библиотека издательства «МИФ».
7. https://eivis.ru – Ивис. Полные тексты российских научных и

практических журналов, а также газет центральной прессы России. Доступ с ip-адресов локальной сети Института.

8. http://www.consultant.ru/ - Справочно-правовая система «Консультант».
9. http://www.garant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант».